



PLAN DE ESTUDIOS

UNIPEG
UNIDAD ACADÉMICA: MALINALTEPEC

Licenciatura

INFORMATICA ADMINISTRATIVA

Modalidad: ESCOLARIZADO

Director(a) de licenciatura: ITA YUYU VARGAS MORENO
Subdirector de la licenciatura: IDALIA LOPEZ CHAVEZ

Duración: 9 SEMESTRES

Ciclo escolar: 2024- 2025

Misión: Ofrecer a los estudiantes de la Licenciatura en Informática Administrativa educación presencial mediante la impartición de contenidos académicos actualizados y recursos tecnológicos, asegurando con ello el desarrollo de competencias para su vida laboral, generando profesionistas íntegros, humanistas y capacitados para contribuir al progreso del país.

Visión: Ser profesionales capaces de afrontar el entorno dinámico, detectando y satisfaciendo las necesidades de las organizaciones relativas al uso de tecnologías de información para apoyar la toma de decisiones.

OBJETIVO GENERAL DE LA LICENCIATURA

Formar profesionistas capaces de detectar necesidades y desarrollar soluciones en áreas administrativas con el uso de la tecnología informática, para Analizar, diseñar e implementar soluciones por medio de sistemas de información en diferentes áreas de una organización.

OBJETIVOS ESPECIFICOS



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DE LOS PUEBLOS DEL ESTADO DE GUERRERO

Institución Pública Comunitaria de Educación Superior

SECRETARÍA ACADÉMICA

SEDE MALINALTEPEC

- Promover valores éticos y humanísticos, así como una vocación de servicio a la sociedad

PERFIL DE INGRESO	PERFIL DE EGRESO
<p>Contar con conocimientos a nivel bachillerato o equivalente, con amplia disposición para el estudio independiente; razonamiento matemático e interés por las Tecnologías de Información y Comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">▪	<ul style="list-style-type: none">▪ Analizar, diseñar e implantar sistemas computacionales para mejorar Y automatizar los procesos en las organizaciones.▪ Administrar la tecnología informática en las organizaciones.



CAMPO LABORAL

- Administración de áreas de informática, sistemas y centros de cómputo, redes computacionales, proyectos y recursos informáticos
- Aplicación de metodologías de mejora continua para el uso de TIC en instituciones públicas y privadas.
- Evaluación y optimización de software.
- Auditorías informáticas y consultoría.

PLAN DE ESTUDIOS

SEMESTRE I

- - Arquitectura de computadoras
- Introducción a la administración.
- Matemáticas financieras I.
- Sistemas operativos.
- Tecnología de información y comunicaciones.
- Estrategias de aprendizaje
- Taller de lectura y redacción

SEMESTRE II

- - Álgebra lineal
- Computación
- Lógica matemática
- Diseño de algoritmos
- Contabilidad I
- Matemáticas financieras II
- Recursos humanos

SEMESTRE III

- - Probabilidad y estadística
- Algoritmos aplicados
- Contabilidad II
- Fundamentos de bases de datos
- Costos
- Programación administrativa
- Administración de personal

SEMESTRE IV

- Análisis de sistemas
- Ingeniería de software
- Finanzas
- Fundamentos de programación
- Inglés I
- Seguridad
- Diseño y estructura de base de datos

SEMESTRE V

- Redes
- Inglés II
- Metodología de la investigación
- Programación estructurada
- Administración de sistemas gerenciales
- Economía
- Lenguajes de programación I
-

SEMESTRE VI

- Inglés III
- Administración de proyectos
- Sistemas financieros
- Lenguajes de programación II
- Estructura de datos
- Ciencias de la comunicación
- Investigación de operaciones I
-

SEMESTRE VII

SEMESTRE VIII



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DE LOS PUEBLOS DEL ESTADO DE GUERRERO

Institución Pública Comunitaria de Educación Superior

SECRETARÍA ACADÉMICA

SEDE MALINALTEPEC

<ul style="list-style-type: none"> • Inglés IV • Sistemas de información I • Sistemas empresariales • Procesamiento de datos • Tecnologías de información para negocios • Ética profesional • Investigación de operaciones II • 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulación y evaluación de proyectos • Administración financiera • Seminario de tesis I • Desarrollo sustentable • Cultura empresarial • Mercadotecnia • Programación web •
<p>SEMESTRE IX</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relaciones humanas y de comunicación ▪ Seminario de tesis II ▪ Desarrollo de aplicaciones para ambientes distribuidos ▪ Prácticas 	<p>SEMESTRE X</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicio social

HABILIDADES PROFESIONALES

- Desarrollar una visión integral sobre los objetivos de las organizaciones y sus estrategias.
- Asesorar en el diseño e implementación de sistemas y modelos administrativos para la toma de decisiones.

VALORES

- Responsabilidad
- Empatía
- Respeto
- Honestidad
- Código de Ética profesional

ACTITUDES

- Fomentar la innovación en diferentes áreas educativas y sociales
- Fomentar el uso de las TIC's
- Cuidado del medio ambiente
- Responsabilidad social y compromiso ciudadano



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DE LOS PUEBLOS DEL ESTADO DE GUERRERO

Institución Pública Comunitaria de Educación Superior

SECRETARÍA ACADÉMICA

SEDE MALINALTEPEC

- Compromiso con su entorno social
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.

SERVICIO SOCIAL	FORMAS DE TITULACIÓN
<ul style="list-style-type: none">• Instituciones educativas• Instituciones de gobierno Municipal estatal o federal• Empresas públicas o privadas	<ul style="list-style-type: none">• PROMEDIO• TESIS• EXAMEN PROFESIONAL